

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**AMAGLIO DAMIANO**

Residenza

**Seriate (Bg)**

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

30 aprile 1976

Sesso

M

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000 - oggi  
Ristorante Ponte Autostrada di Amaglio Damiano & C. sas – Seriate (Bg)  
Terziario (Alberghiero –Ristorazione)  
Imprenditore  
Amministratore di società – Gestione diretta di attività alberghiera e ristorativa.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000 - 2001  
Ministero della Difesa  
Esercito Italiano  
Dipendente – Ufficiale  
Vice-comandante della Compagnia Trasmissioni presso Comando Truppe Alpine – Bolzano  
Gestione diretta (operativa, umana e amministrativa) di un gruppo di 120 persone (effettivi, volontari, militari di leva)

**ESPERIENZA EXTRA-LAVORATIVA**  
(recente e significativa)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'ente/soggetto
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2015 - oggi  
Diocesi di Bergamo  
Vicariato per i Laici e per la Pastorale  
Membro XI Consiglio Pastorale Diocesano

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'ente/soggetto
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010 - oggi  
Diocesi di Bergamo  
Ufficio Pastorale Sociale e del Lavoro  
Collaboratore Ufficio Sociale e Lavoro  
Coordinatore del tavolo formazione socio-politica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'ente/soggetto
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2009 - oggi  
Comune di Seriate  
Ente Pubblico  
Consigliere Comunale  
Candidato sindaco Lista Civica Albatro Seriate, Capogruppo e  
Vicepresidente Commissione Bilancio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'ente/soggetto
  - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

2009 - oggi  
 Associazione Albatro  
 Associazione socio-culturale  
 Presidente dal 2009 al 2014, oggi membro del Comitato Esecutivo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'ente/soggetto
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008 - oggi  
 Parrocchia S. Antonio di Padova di Cassinone  
 Collaboratore e referente di progetto  
 Coordinatore progetto extrascuola (spazio compiti e compagnia teatrale)  
 Collaboratore attività per preadolescenti ed adolescenti fino al 2017  
 Referente del tavolo di lavoro per il Centenario della Parrocchia e co-autore del libro sulla storia della Parrocchia S. Antonio di Padova "Una Fede che scorre"

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1995 - 2000  
 Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano  
 Facoltà di Scienze Politiche - Indirizzo politico-internazionale  
 Tesi in Diritto delle Comunità Europee  
 "La liberalizzazione comunitaria del settore della telefonia mobile" (110/110)  
 Laurea in Scienze Politiche

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Luglio – Dicembre 2000  
 Centro Addestramento Alpino di Aosta (ex Scuola Militare Alpina)  
 180° Corso Allievi Ufficiali di Complemento  
 Addestramento militare – Gestione di truppe in ambiente montano – Azioni e interventi di protezione civile per calamità naturali – Riconoscimento di Allievo Scelto  
 Nomina a Ufficiale dell'Esercito col grado di Sottotenente di Fanteria alpina (oggi elevato al grado di Tenente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ITALIANA

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

ECCELLENTE  
 BUONA  
 ECCELLENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### FRANCESE

ECCELLENTE  
 DISCRETA  
 ECCELLENTE

### CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

BUONA conoscenza del pacchetto Office di Microsoft e di altri programmi di presentazione grafica

### PATENTE

B

